

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)  
DI SMK NEGERI 3 WONOSARI**

*Jl. Pramuka, Wonosari, Kabupaten Gunung Kidul,  
Daerah Istimewa Yogyakarta 55851  
Telp (0274) 394250*

**Semester Khusus Tahun Akademik 2017/2018  
15 September 2017 – 15 Nopember 2017**



**Disusun Oleh:  
BAYU KUSUMA ATMAJA  
NIM. 14502244006**

**PENDIDIKAN TEKNIK ELEKTRONIKA  
FAKULTAS TEKNIK  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

## HALAMAN PENGESAHAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, kami pembimbing kegiatan PLT UNY di SMK N 3 Wonosari. Jl. Pramuka No 8 Wonosari, Gunungkidul, Yogyakarta menerangkan dengan sesungguhnya bahwa mahasiswa dibawah ini :

Nama : **Bayu Kusuma Atmaja**  
No. Mahasiswa : **14502244006**  
Program Studi : **Pendidikan Teknik Elektronika**  
Fakultas : **Teknik**

Telah melaksanakan kegiatan PLT di SMK N 3 Wonosari pada hari senin, 15 September 2017 sampai dengan hari Rabu, 15 November 2017. Hasil kegiatan mencakup dalam naskah laporan ini.

Wonosari, 15 November 2017

Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

**Nurkhamid, Ph.D.**

**NIP. 19680707 199702 1 001**

**Markidin Perikeit, S.Pd., MT.**

**NIP. 19770902 200701 1 009**

Mengetahui,

Kepala Sekolah

Koordinator PLT

SMK Negeri 3 Wonosari

SMK Negeri 3 Wonosari

**Dra. Susiyanti, M.Pd.**

**NIP. 19640219 199003 2 005**

**Jumakir, S.Pd.**

**NIP. 19670310 200701 1 015**

## KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa yang masih senantiasa memberikan kenikmatan untuk menikmati segala yang ada di bumi-Nya dan hanya dengan rahmat dan karunia-Nya sehingga pelaksanaan PLT di SMK N 3 Wonosari berjalan dengan baik dan lancar serta dapat penyusunan laporan dan pertanggung jawaban Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 3 Wonosari ini dapat terselesaikan sesuai dengan waktu yang telah ditetapkan.

Penyusunan laporan PLT merupakan tahap akhir dari seluruh rangkaian kegiatan PLT yang dilaksanakan pada tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017. Laporan ini dapat tersusun tidak lepas dari kerjasama dan bantuan dari berbagai pihak yang ikut mendukung dan mensukseskan program-program PLT yang telah penulis rencanakan. Oleh karena itu, pada kesempatan ini penulis mengucapkan terimakasih kepada :

1. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd, Selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
2. Dra. Susiyanti, M.Pd. selaku Kepala Sekolah SMK Negeri 3 Wonosari yang telah memberikan izin untuk melaksanakan PPL.
3. Markidin Perikeit, S.Pd., MT. selaku guru pembimbing mata pelajaran Dasar-Dasar Pemrograman dan Pembuatan dan Pemeliharaan Peralatan Elektronika di SMK Negeri 3 Wonosari yang telah memberikan bimbingan pada saat pelaksanaan PLT sampai terselesaikannya laporan ini.
4. Jumakir, S.Pd. , selaku koordinator PLT SMK Negeri 3 Wonosari.
5. Nurkhamid, Ph.D., selaku Dosen Pembimbing Lapangan PLT.
6. Siswa dan siswi SMK Negeri 3 Wonosari khususnya kompetensi keahlian Elektronika Industri kelas X EI dan kompetensi keahlian Elektronika Industri kelas XII EI 1 dan XII EI 2 yang telah membantu dan mengikuti program PLT sehingga berjalan dengan lancar.
7. Kepada Lembaga Pengembangan dan Penjaminan Mutu Pendidikan (LPPMP), yang telah menyelenggarakan PLT 2017 di SMK Negeri 3 Wonosari.
8. Rekan-rekan mahasiswa PLT SMK Negeri 3 Wonosari 2017 yang telah bekerjasama dengan baik selama pelaksanaan Program PLT.
9. Pihak-pihak lain yang tidak disebutkan satu persatu, yang telah memberikan bantuan dalam kegiatan PLT di SMK Negeri 3 Wonosari,

Semoga budi baik mereka semua mendapatkan balasan dan kerjasama yang telah kita jalin tidak akan terhenti hanya sampai berakhirnya PLT ini saja, namun akan terus berlanjut serta menjadi ikatan dalam menjaga persaudaraan yang telah kita jalin bersama.

Harapan penulis semoga laporan PLT ini bermanfaat bagi pihak-pihak yang membutuhkan referensi atau bacaan sebagai bahan untuk menambah pengetahuan. Penulis menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam pelaksanaan program kerja PLT serta penyusunan laporan ini. Oleh karena itu penulis senantiasa mengharapkan saran dan kritik yang membangun demi kesempurnaan laporan ini. Terima kasih.

Yogyakarta, November 2017

Bayu Kusuma A

**DAFTAR ISI**

HALAMAN PENGESAHAN..... ii

KATA PENGANTAR ..... iii

DAFTAR ISI..... v

ABSTRAK ..... vi

BAB I PENDAHULUAN ..... 1

    A. Analisis Situasi (Permasalahan dan Potensi Pembelajaran)..... 2

    B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT ..... 6

BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL ..... 9

    A. Persiapan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ..... 9

    B. Pelaksanaan PLT (Praktik Terbimbing Dan Mandiri) ..... 16

    C. Analisis Hasil Pelaksanaan Dan Refleksi ..... 21

BAB III PENUTUP ..... 24

    A. Kesimpulan ..... 24

    B. Saran..... 24

DAFTAR PUSTAKA ..... 26

LAMPIRAN ..... 27

**ABSTRAK**  
**Laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)**  
**SMK Negeri 3 Wonosari Tahun Ajaran 2017/2018**

**Oleh :**

**Bayu Kusuma Atmaja**

**NIM 14502244006**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan salah satu mata kuliah yang wajib ditempuh oleh setiap mahasiswa S1, dengan program studi kependidikan. Pelaksanaan program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) ini memiliki misi untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan (calon guru) yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan pedagogik yang professional

Kegiatan PLT yang dilakukan meliputi tahap persiapan dan pelaksanaan. Kegiatan persiapan dimulai dengan observasi pembelajaran, konsultasi guru pembimbing dan mempersiapkan perangkat pembelajaran berupa RPP, silabus, modul, buku kerja guru dan media pembelajaran. Dalam pelaksanaan PLT yang berupa praktik mengajar dikelas mata pelajaran teori maupun praktik, penulis diberikan tugas oleh guru pembimbing lapangan memberikan materi kompetensi kejuruan “Dasar-Dasar Pemrograman dan Pembuatan Pemeliharaan Peralatan Elektronika”. Praktik mengajar dimulai pada tanggal 15 September 2017 sampai dengan 16 November 2017, dengan menerapkan Kurikulum 2013 dan jumlah total jam 287 jam.

Dari kegiatan PLT ini mahasiswa mendapat pengalaman nyata dalam belajar bertindak sebagai seorang guru dimulai dari persiapan sampai dengan pengelolaan kelas. Hasil yang dicapai setelah melakukan persiapan sebelum kegiatan mengajar yaitu praktikan dapat mengetahui dan membuat instrumen yang dibutuhkan sebelum melakukan kegiatan mengajar agar kegiatan pembelajaran ini dapat berjalan dengan lancar. Dengan kegiatan mengajar maka praktikan mendapatkan pengalaman yang berharga untuk dapat belajar menjadi tenaga pendidik yang kompeten dan memiliki keterampilan pedagogik yang profesional. Yang kemudian praktikan dapat melakukan penilaian dari hasil dari kegiatan pembelajaran yang telah dilaksanakan dan seberapa besar tujuan pendidikan itu sudah tercapai.

Kata Kunci : Praktik Lapangan Terbimbing, Mengajar, SMK Negeri 3 Wonosari.

## **BAB I**

### **PENDAHULUAN**

Pendidikan, menurut *Carter V. Good* dalam *Dictionary of Education* adalah (1) proses perkembangan kecakapan seseorang dalam bentuk sikap dan perilaku yang berlaku dalam masyarakatnya, (2) Proses sosial ketika seseorang dipengaruhi oleh lingkungan yang dipimpin (sekolah) sehingga dia dapat mencapai kecakapan sosial dan mengembangkan pribadinya. Pendidikan harus dijalankan dengan baik oleh seluruh anggota dalam lembaga pendidikan itu, dan juga harus didukung oleh masyarakat, bangsa, dan negara.

Universitas Negeri Yogyakarta (UNY) sebagai perguruan tinggi yang memiliki visi untuk mencetak pendidik atau calon guru yang takwa, mandiri, cendekia. Dalam menggapai visinya tersebut, UNY mewajibkan mahasiswa untuk mempratikkan secara langsung ilmu yang telah dia dapat dengan mengabdikan diri ke SMA/SMK di Indonesia. Hal tersebut digunakan untuk meningkatkan kualitas lulusannya agar mampu bersaing dengan Perguruan Tinggi dalam negeri maupun luar negeri.

Sejalan dengan Tri Dharma Perguruan Tinggi yang ketiga, yaitu pengabdian kepada masyarakat (dalam hal ini masyarakat sekolah) maka tanggung jawab seorang mahasiswa setelah menyelesaikan tugas-tugas belajar di kampus ialah mentransformasikan dan mengaplikasikan ilmu pengetahuan yang diperoleh dari kampus kepada masyarakat, khususnya masyarakat sekolah. Dari hasil pengaplikasian itulah pihak sekolah dan mahasiswa (khususnya) dapat mengukur kesiapan dan kemampuannya sebelum nantinya seorang mahasiswa benar-benar menjadi bagian dari masyarakat luas, tentunya dengan bekal keilmuan dari perguruan tinggi.

Program Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh bagi setiap mahasiswa S1 yang mengambil program studi kependidikan. Dengan diadakannya kegiatan PLT yang dilaksanakan secara terpadu ini diharapkan dapat meningkatkan efisiensi dan kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran. Praktik PLT akan memberikan *life skill* bagi mahasiswa, yaitu pengalaman belajar yang kaya, dapat memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi mahasiswa dalam bidangnya, meningkatkan keterampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah, sehingga keberadaan program PLT ini sangat bermanfaat bagi mahasiswa sebagai tenaga kependidikan dalam mendukung profesinya.

#### **A. Analisis Situasi (Permasalahan dan Potensi Pembelajaran)**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang diselenggarakan oleh Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu usaha yang dilakukan guna meningkatkan efisiensi serta kualitas penyelenggaraan proses pembelajaran. Program PLT merupakan kegiatan yang terintegrasi dan saling mendukung dengan yang lainnya untuk mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai calon guru atau tenaga pendidik.

Sebelum pelaksanaan PLT tahun 2017 di SMK Negeri 3 Wonosari seluruh mahasiswa tim PLT UNY 2017 melaksanakan suatu kegiatan observasi lokasi PLT di SMK Negeri 3 Wonosari yang terletak di Jl. Pramuka, Wonosari, Kabupaten Gunung Kidul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Observasi yang dilakukan bertujuan agar mahasiswa mengetahui serta mengenal lebih jauh tentang keadaan sekolah baik dari segi fisik yang mencakup letak geografis sekolah, fasilitas sekolah, serta bangunan sekolah yang terdiri dari elemen siswa, guru serta tenaga karyawan sekolah.

SMK Negeri 3 Wonosari adalah Sekolah Menengah Kejuruan yang telah dipersiapkan untuk menyongsong SMK terbaik. SMK Negeri 3 Wonosari memiliki 5 (lima) kompetensi keahlian yaitu :

1. Teknik Elektronika (industri)
2. Teknik Elektronika (audio-vidio)
3. Teknik Elektro (Mekatronika)
4. Teknik Boga
5. Teknik Perhotelan

SMK Negeri 3 Wonosari memiliki sumber daya 75 orang guru, dan 25 orang karyawan. Begitu besarnya harapan masyarakat terhadap peningkatan kualitas SMK Negeri 3 Wonosari, hal ini terwujud dengan besarnya dukungan dan antusiasme masyarakat untuk menyekolahkan putra-putrinya di SMK Negeri 3 Wonosari, khususnya di tahun ajaran baru ini 2017/2018. Kualitas pendidikan di SMK Negeri 3 Wonosari tidak perlu diragukan lagi, terbukti dengan berbagai prestasi yang diraih siswa-siswi SMK N 3 Wonosari baik tingkat provinsi maupun nasional, serta dengan prosentase kelulusan yang selalu tinggi.

SMK Negeri 3 Wonosari selalu berusaha menciptakan kondisi *link and match* dengan dunia usaha dan dunia industri, karena itu menciptakan ciri khusus lembaga pendidikan kejuruan. Berdasarkan observasi kami bermaksud untuk melakukan berbagai pengembangan baik dari segi pembelajaran maupun peningkatan optimalisasi sarana dan prasarana yang ada. Dengan berbagai keterbatasan waktu baik, tenaga dan dana yang ada kami tetap berusaha



semaksimal mungkin agar seluruh program yang akan kami laksanakan dapat terlaksanakan dengan baik dan lancar, tentunya dengan berbagai bantuan dan kerjasama dari pihak sekolah. Besar harapan kami dalam kebersamaan yang sangat singkat di SMK Negeri 3 Wonosari ini akan memberikan berbagai stimulus positif, pengalaman yang berharga dan bermanfaat bagi semua pihak.

#### 1. Kegiatan Akademis

Sebagai penunjang kegiatan intra kurikuler, maka SMK Negeri 3 Wonosari juga mengadakan kegiatan ekstrakurikuler, kegiatan tersebut antara lain :

- a. Pramuka
- b. Baca Tulis Al-Quran / kerohanian
- c. Keahlian (teknik pendingin, teknik kontrol industri, aplikasi dan rekayasa elektronika, aplikasi robotik, cookery)
- d. Drum Band
- e. Pleton Inti
- f. Keolahragaan (bola basket, volly ball, sepak bola, bulutangkis)
- g. Polisi Keamanan Sekolah (PKS)
- h. Palang Merah Remaja (PMR)
- i. Seni Tari
- j. Jurnalistik
- k. Pencak silat
- l. Karate

Dalam kegiatan ekstrakurikuler yang diadakan tersebut yang wajib bagi kelas 1 (satu) hanya kepramukaan, dan yang lainnya merupakan ekstrakurikuler pilihan.

Kondisi secara umum SMK Negeri 3 Wonosari untuk pelaksanaan belajar dan mengajar sangat kondusif. Memiliki fasilitas yang cukup lengkap, diantaranya : Perpustakaan, Laboratorium kimia, Laboratorium komputer, dan Unit Produksi dan Jasa. Visi dari SMK Negeri 3 Wonosari adalah “Mewujudkan SMK yang Berkualitas dan Mandiri” dengan Misi sebagai berikut:

1. Menghasilkan tamatan yang ber-IMTAQ dan ber-IPTEK sehingga mampu menghadapi era globalisasi.
2. Mengoptimalkan sumber daya manusia dalam era persaingan bebas.
3. Mengembangkan kurikulum berbasis lingkungan.

## 2. Potensi Siswa, Guru dan Karyawan

Sesuai dengan tujuan dari Sekolah Menengah Kejuruan yaitu menghasilkan tenaga kerja yang handal dan profesional, siap kerja dengan memiliki keterampilan dan kemampuan intelektual yang tinggi, sehingga mampu menjawab tantangan perkembangan teknologi yang ada. Untuk mendukung tercapainya tujuan tersebut diatas, maka di SMK Negeri 3 Wonosari membuka 5 program keahlian seperti yang telah dijelaskan di muka.

Untuk memperlancar Kegiatan Belajar Mengajar (KBM), maka SMK Negeri 3 Wonosari memperbanyak guru dengan kompeten di bidangnya baik itu bidang Produktif maupun Normatif dan Adaptif.

## 3. Kondisi Media dan Sarana Pendidikan

Sarana pembelajaran digunakan di SMK Negeri 3 Wonosari cukup mendukung bagi tercapainya proses Kegiatan Belajar Mengajar (KBM). Kondisi ruangan efektif karena ruang teori dan praktek terpisah, sehingga siswa yang belajar di ruang teori tidak terganggu oleh siswa yang berada di bengkel.

Media dan Sarana yang ada di SMK Negeri 3 Wonosari adalah :

### a. Media pembelajaran

- 1) Whiteboard
- 2) Kapur
- 3) Spidol
- 4) LCD Proyektor
- 5) Viewer
- 6) Wall Chart
- 7) Model
- 8) Komputer / Laptop
- 9) Serta alat-alat penunjang kegiatan praktek di lab / bengkel

### b. Laboratorium/ Bengkel/ Ruang Praktikum

- 1) Bengkel Elektronika Industri
- 2) Bengkel Elektronika Audio-Video
- 3) Bengkel Unit Produksi Jasa (UPJ)
- 4) Dapur Jasa Boga & Ruang Saji
- 5) Lab Kimia
- 6) Lab Bahasa

- 7) Lab Teknologi Informasi (Komputer)
- 8) Dan bengkel/ laboratorium yang lain

#### 4. Perpustakaan

Koleksi buku di perpustakaan sudah tersedia, baik itu buku pelajaran maupun buku-buku penunjang yang lain. Di perpustakaan juga disediakan buku cerita, novel, majalah dan sebagainya sehingga siswa datang ke perpustakaan tidak hanya mencari buku pelajaran namun juga dapat menambah wawasan melalui buku yang lain.

#### 5. Kondisi Lingkungan

SMK Negeri 3 Wonosari sangat strategis bila ditinjau dari lokasinya. Terletak di Jalan Pramuka, Wonosari, Kabupaten Gunung Kidul, Daerah Istimewa Yogyakarta. Letak SMK ini sangat dekat dengan jalan raya, meskipun demikian hal ini tidak mengganggu kegiatan belajar mengajar, bahkan membuat kegiatan belajar mengajar dapat berjalan lancar karena siswa dapat mengakses sekolah dengan mudah.

Di sebelah barat terdapat Sekolah Dasar dan perumahan penduduk, sebelah utara adalah jalan raya Wonosari, sebelah timur adalah Koramil Wonosari dan di sebelah selatan adalah perkebunan dan perumahan penduduk.

Berdasarkan hasil survey yang telah dilaksanakan secara individu maupun kelompok PLT, maka kami bermaksud untuk melakukan berbagai perkembangan baik dari segi pembelajaran maupun peningkatan optimalisasi sarana dan prasarana yang ada. Dengan berbagai keterbatasan baik waktu, tenaga dan dana yang ada sehingga kami berusaha semaksimal mungkin agar seluruh program yang akan kami laksanakan dapat terlaksana dengan baik, tentunya dengan berbagai bantuan kerjasama baik dari pihak sekolah. Berdasarkan analisis situasi hasil observasi, maka kelompok PLT berusaha memberikan stimulus bagi pengembangan lebih lanjut di SMK Negeri 3 Wonosari sebagai wujud pengabdian terhadap masyarakat. Dengan kesadaran bahwa kontribusi yang bisa diberikan hanya bersifat sementara, yakni 2 bulan, kami mengharapkan kerjasama yang saling mendukung serta terjalinnya komunikasi antara kami dengan pihak sekolah. Selain itu berharap keberadaan kami di SMK Negeri 3 Wonosari yang hanya dalam waktu singkat ini akan memberikan pengalaman yang berharga dan bermanfaat bagi berbagai pihak yang terkait.

**B. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PLT**

Setelah menganalisis berbagai permasalahan dari observasi awal, maka kami dapat membentuk suatu rumusan program serta rancangan kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan. Adapun program atau kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan tersebut dapat dilihat di Tabel. 1

Tabel 1. Perumusan program dan rencana kegiatan PLT

No	Kegiatan	Waktu	Keterangan
1	Penerjunan Mahasiswa ke sekolah	15 September 2017	SMK N 3 Wonosari
2	Observasi Pra PLT	4 Maret 2017	SMK N 3 Wonosari
3	Pembekalan PLT	11 September 2017	KPLT lt.3 FT UNY
4	Pelaksanaan PLT	15 September 2017 – 15 November 2017	SMK N 3 Wonosari
5	Praktek Mengajar / Program Diklat	18 September 2017 – 16 November 2017	SMK N 3 Wonosari
6	Penyelesaian Laporan / Ujian	15 November – 18 November 2017	SMK N 3 Wonosari
7	Penarikan mahasiswa PLT	17 November 2017	SMK N 3 Wonosari
8	Bimbingan DPL PLT	14 Oktober 2017	SMK N 3 Wonosari

**1. Pengajaran Mikro (Micro Teaching)**

Secara umum pengajaran mikro bertujuan membentuk dan mengembangkan kompetensi dasar mengajar sebagai bekal praktek mengajar (Real Teaching) disekolah dalam program PLT. Secara khusus, tujuan pengajaran mikro adalah sebagai berikut :

- a. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro.
- b. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).
- c. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas.
- d. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh.
- e. Membentuk kompetensi kepribadian.
- f. Membentuk kompetensisosial.

**2. Pembekalan PLT**

Pembekalan PLT dilaksanakan tiap Jurusan. Pembekalan PLT Jurusan Pendidikan Teknik Elektronika dilaksanakan pada tanggal 11 September 2017 di KPLT FT UNY.

### **3. Pelaksanaan PLT**

#### **a. Praktek Mengajar Terbimbing**

Praktek mengajar terbimbing adalah praktek mengajar dimana praktikan masih mendapat arahan pada pembuatan perangkat pembelajaran yang meliputi program satuan pelajaran, rencana pembelajaran, media pembelajaran, alokasi waktu dan pendampingan pada saat mengajar di dalam kelas. Dalam praktek terbimbing ini semua praktikan mendapat bimbingan dari guru mata diklatnya masing-masing. Bimbingan dilaksanakan pada waktu yang telah disepakati praktikan dengan guru pembimbing masing-masing.

#### **b. Praktek Mengajar Mandiri**

Dalam praktek mengajar mandiri, praktikan melaksanakan praktik mengajar yang sesuai dengan program studi praktikan dan sesuai dengan matadiklat yang diajarkan oleh guru pembimbing didalam kelas secara penuh.

Kegiatan praktek mengajar meliputi:

- 1) Membuka pelajaran : salam pembuka, berdoa, presensi, apersepsi, dan pemberian motivasi.
- 2) Pokok pembelajaran : eksplorasi, elaborasi, dan konfirmasi.
- 3) Menutup pelajaran : membuat kesimpulan, memberi tugas dan evaluasi, berdoa, dan salam penutup.

### **4. Umpan Balik Guru Pembimbing**

#### **a. Sebelum praktik mengajar**

Manfaat keberadaan guru pembimbing sangat dirasakan besar ketika kegiatan PLT dilaksanakan, guru pembimbing memberikan arahan-arahan yang berguna seperti pentingnya merancang pembelajaran pengajaran dan alokasi waktu sebelum pengajaran di kelas dimulai, fasilitas yang dapat digunakan dalam mengajar, serta memberikan informasi yang penting dalam proses belajar mengajar yang diharapkan. Selain itu guru pembimbing dapat memberikan beberapa pesan dan masukan yang akan disampaikan sebagai bekal praktikan mengajar di kelas.

#### **b. Sesudah praktik mengajar**

Dalam hal ini guru pembimbing diharapkan memberikan gambaran kemajuan mengajar praktikan, memberikan arahan, masukan dan saran baik secara visual, material maupun mental serta evaluasi bagi praktikan.

## **5. Penyusunan Laporan**

Kegiatan penyusunan laporan dilaksanakan pada minggu terakhir dari kegiatan PLT setelah praktik mengajar mandiri. Penyusunan laporan PLT kemudian diserahkan kepada guru pembimbing serta dosen pembimbing sebagai laporan pertanggung jawaban atas pelaksanaan program PLT dan hasil mengajar selama kegiatan PLT.

## **6. Evaluasi**

Evaluasi digunakan untuk mengetahui kemampuan yang dimiliki mahasiswa maupun kekurangannya serta pengembangan dan peningkatannya dalam pelaksanaan PLT. Sehingga diharapkan mahasiswa lebih mengetahui bekal untuk menjadi seorang pendidik di kemudian hari.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT)**

Mata kuliah Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan mata kuliah wajib yang memiliki bobot 3 sks. PLT merupakan salah satu bentuk pengabdian yang diberikan Universitas Negeri Yogyakarta kepada masyarakat khususnya sekolah. PLT ini dimaksudkan untuk menghasilkan lulusan yang berkompotensi untuk menjadi pendidik atau guru dimasa yang akan datang.

Untuk mempersiapkan mahasiswa dalam melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) baik yang dipersiapkan berupa persiapan fisik maupun mentalnya untuk dapat mengatasi permasalahan yang akan muncul selanjutnya dan sebagai sarana persiapan program yang akan dilaksanakan nantinya, maka sebelumnya diterjunkan, pihak Universitas Negeri Yogyakarta membuat berbagai program persiapan sebagai bekal mahasiswa nantinya dalam melaksanakan kegiatan PLT. Persiapan yang dilaksanakan adalah sebagai berikut:

##### **1. Pembekalan PLT**

Pembekalan dilaksanakan dalam kelompok kecil berdasarkan kelompok sekolah atau lembaga dengan DPL PLT sebagai tutor. Peserta PLT yang dinyatakan lulus dalam mengikuti pembekalan adalah peserta yang mengikuti seluruh rangkaian pembekalan dengan tertib dan disiplin.

##### **2. Pengajaran Mikro**

Pengajaran mikro merupakan mata kuliah yang wajib ditempuh dan lulus bagi mahasiswa yang akan mengambil kegiatan PLT pada semester berikutnya. Persyaratan yang diperlukan untuk mengikuti mata kuliah ini adalah mahasiswa yang telah menempuh minimal sampai dengan semester VI. Dalam pelaksanaan perkuliahan, mahasiswa diberikan materi tentang bagaimana mengajar yang baik dengan disertai praktik untuk mengajar dengan peserta yang diajar dalam teman sekelompok (*peer teaching*). Keterampilan yang diajarkan dan dituntut untuk dimiliki dalam pelaksanaan mata kuliah ini adalah berupa keterampilan-keterampilan yang berhubungan dengan persiapan menjadi seorang calon pendidik/guru. Secara khusus tujuan pengajaran mikro adalah :

- a. Memahami dasar-dasar pengajaran mikro

- b. Melatih mahasiswa menyusun Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)
- c. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terbatas
- d. Membentuk dan meningkatkan kompetensi dasar mengajar terpadu dan utuh
- e. Membentuk kompetensi kepribadian
- f. Membentuk kompetensi sosial.

Penilaian pengajaran mikro dilakukan oleh dosen pembimbing pada saat proses pembelajaran berlangsung. Penilaian itu mencakup tiga komponen yaitu orientasi dan observasi, rencana pelaksanaan pembelajaran, proses pembelajaran dan kompetensi kepribadian dan social.

Mata kuliah ini merupakan simulasi kecil dari pembelajaran di kelas dengan segala hal yang identik sehingga dapat memberikan gambaran tentang suasana kelas. Perbedaan dari pengajaran mikro ialah terletak pada alokasi waktu, peserta didik, dan instrumentasi dalam pembelajaran di kelas.

Alokasi waktu dari pengajaran mikro adalah sekitar 15-30 menit, tergantung dari dosen dan jumlah peserta pengajaran mikro. Mahasiswa dituntut dapat memaksimalkan waktu yang ada untuk memenuhi target yang hendak dicapai. Selain itu mahasiswa dituntut untuk memperoleh nilai pengajaran mikro minimal B untuk dapat diizinkan mengajar di tempat praktek lapangan (sekolah).

### **3. Observasi Lingkungan Sekolah dan Proses Pembelajaran di Kelas**

Observasi adalah peninjauan lapangan dimana mahasiswa akan ditempatkan atau ditugaskan untuk melaksanakan Praktek Lapangan Terbimbing. Observasi dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat :

- 1) Mengetahui secara langsung keadaan kelas dan siswanya dalam pelaksanaan proses belajar mengajar
- 2) Mengetahui perangkat kurikulum sekolah
- 3) Mengetahui perangkat pembelajaran sekolah

#### **a. Pelaksanaan Observasi**

Observasi lapangan ini dilaksanakan dari tanggal 4 Maret 2017 hingga 6 Maret 2017. Selain itu observasi dilaksanakan secara kondisional menyesuaikan jadwal guru dan mahasiswa. Keadaan yang diamati ada 2 (dua) yaitu, pengenalan lapangan dan kegiatan belajar mengajar. Rincian kegiatan dapat dilihat di Tabel.2



Tabel 2. Rincian Kegiatan Observasi PLT

No	Tanggal	Kegiatan	Keterangan
1	15 September 2017	Penerjunan mahasiswa ke sekolah/lembaga	<ul style="list-style-type: none"><li>• Penerimaan tim PLT UNY oleh pihak sekolah SMK N 2 Wonosari</li></ul>
		Observasi keadaan fisik sekolah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Pengenalan lingkungan sekolah</li><li>• Pengenalan kondisi fisik sekolah (gedung, laboratorium, bengkel, fasilitas, dll) termasuk mengamati penggunaannya.</li></ul>
2	4 Maret 2017	Observasi administrasi sekolah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Daftar guru, staf dan karyawan SMK N 2 Wonosari</li><li>• Tata tertib sekolah</li></ul>
3	6 Maret 2017	Observasi peserta didik dan pembelajaran disekolah	<ul style="list-style-type: none"><li>• Mahasiswa secara individu melakukan observasi didalam kelas saat guru pendamping melakukan proses KBM</li><li>• Pengamatan kurikulum, silabus dan RPP</li><li>• Metode mengajar guru</li><li>• Interaksi sosial, interaksi siswa terhadap mata diklat, mengenali karakter siswa</li><li>• Selain itu mahasiswa juga melakukan observasi ekstrakurikuler</li></ul>

Kegiatan observasi lapangan dilaksanakan tepat pada saat penerjunan tim PLT di sekolah. Kegiatan tersebut dilaksanakan secara berkelompok. Observasi yang dilakukan meliputi pengenalan fisik sekolah maupun on fisik.

Kegiatan observasi pembelajaran di kelas dilaksanakan bertujuan agar praktikan memperoleh deskripsi tentang metode mengajar dan mengenali situasi dan kondisi calon tempat praktikan mengajar pada saat Praktik Lapangan Terbimbing.

## **b. Hasil Observasi**

- 1) Keadaan guru yang mengajar
  - a) Sikap guru sangat berwibawa
  - b) Pemberian motivasi kepada siswa sangat baik
  - c) Penyampaian materi sangat jelas
  - d) Perangkat pembelajaran/administrasi pembelajaran lengkap
  - e) Pengelolaan waktu belajar mengajar sangat efektif
  - f) Penyampaian materi sangat baik
  - g) Kedudukan guru tidak hanya sebagai pengajar tetapi juga sebagai pendidik, pembimbing, dan pelatih
  - h) Sesekali guru memberikan motivasi dan cerita untuk membuat suasana kelas tidak monoton.
- 2) Keadaan siswa yang belajar

Siswa memperhatikan dan mendengarkan penjelasan guru sambil mencatat hal-hal yang dianggap penting.
- 3) Hubungan siswa dengan siswa

Hubungan siswa dengan siswa terkesan harmonis, karena antara siswa yang satu dengan siswa yang lain menyadari bahwa keberadaan mereka di sekolah adalah untuk menuntut ilmu pengetahuan, sehingga proses belajar mengajar akan berjalan dengan lancar.

## **4. Pembuatan Persiapan Mengajar**

Tuntutan standarisasi pendidikan, guru harus menuliskan rencana pembelajaran yang akan dilaksanakan dalam satu tahun pelajaran kedalam lembar persiapan atau yang sering disebut Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP). Persiapan tersebut merupakan penjabaran dari kurikulum yang kemudian disusun dalam rencana pelaksanaan pembelajaran yang berisi sebagai berikut :

### **a. Kompetensi Dasar**

Merupakan kemampuan yang diharapkan dapat dicapai siswa setelah menerima materi pelajaran yang diambil dari Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan.

### **b. Indikator Keberhasilan**

Merupakan perwujudan dari kompetensi dasar yang siswa capai.

c. Kegiatan Pembelajaran

Berisi pendekatan terhadap siswa, membuka pelajaran, melakukan persepsi penyampaian materi, penyimpulan materi dan menutup pelajaran.

d. Sumber dan Media Pembelajaran

Media yang digunakan dalam kegiatan belajar mengajar berupa spidol, *whiteboard*, *power point*, laptop, *viewer/LCD* dan alat peraga benda asli. Sumber belajar dapat berupa buku pegangan, *hand out*, dan *job sheet*.

e. Penilaian

Tugas yang diberikan oleh guru kepada siswa dapat dijadikan alat ukur untuk mengukur tingkat keberhasilan siswa dalam mengikuti pelajaran. Penilaian yang digunakan oleh praktikan adalah penilaian proses yaitu penilaian yang dilakukan dengan pembuatan makalah dan sekaligus presentasi hasil makalah tersebut, selain itu pula setiap selesai memberikan materi di kelas baik teori maupun praktik guru memberikan evaluasi berupa soal essay maupun pilihan ganda sedangkan penilaian untuk kerja atau praktikum dengan menggunakan standar penilaian yang diformat sesuai ISO. Penilaian harus dilakukan secara objektif agar kemampuan setiap siswa dapat terlihat dengan jelas.

Kegiatan-kegiatan yang dilakukan sebelum mahasiswa praktikan melaksanakan proses pembelajaran, antara lain :

1) Konsultasi dengan guru pembimbing

Agar kegiatan belajar mengajar berjalan dengan lancar, maka sebelum kegiatan praktek mengajar dimulai praktikan melakukan konsultasi dengan guru pembimbing. Dari konsultasi pertama dengan guru pembimbing didapatkan perangkat administrasi guru, contoh format RPP, silabus. Dengan demikian diharapkan, praktikan dapat berjalan baik dari segi format rpp, materi, dsb, dengan guru pembimbing sehingga harapan guru dan praktikan bisa sejalan tanpa adanya perbedaan yang mempengaruhi pembelajaran.

## 2) Observasi Kelas

Sebelum proses kegiatan belajar mengajar dimulai, mahasiswa praktikan harus mengetahui kelas yang akan diajar, ruang kegiatan pembelajaran, waktu pembelajaran dan jumlah siswa yang mengikuti proses pembelajaran tersebut.

## 3) Pembuatan RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran)

Pembuatan RPP harus dikonsultasikan terlebih dahulu kepada Guru Pembimbing. Menyerahkan RPP kepada guru pembimbing sebelum melaksanakan praktik mengajar merupakan tuntutan yang harus dipenuhi terlebih dahulu sebelum praktik mengajar. Ketika guru pembimbing telah menyetujui RPP yang dibuat barulah praktikan dapat melaksanakan praktik mengajar. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) dibuat dengan tujuan sebagai acuan atau pedoman dalam pelaksanaan kegiatan belajar mengajar di kelas dalam satu atau beberapa kali tatap muka. Pembuatan RPP disesuaikan dengan silabus yang telah diberikan oleh guru pembimbing. Dalam RPP memuat beberapa hal, antara lain :

- a) Nama Sekolah
- b) Mata pelajaran
- c) Tingkat/kelas
- d) Semester/tahun ajaran
- e) Standar kompetensi
- f) Kode kompetensi
- g) Indikator
- h) Alokasi waktu
- i) Tujuan pembelajaran
- j) Materi pembelajaran
- k) Metode pembelajaran
- l) Langkah-langkah pembelajaran/proses pembelajaran
- m) Sumber pembelajaran
- n) Evaluasi

Selain itu, administrasi lain yang dibutuhkan untuk mempersiapkan pembelajaran di kelas yaitu silabus. Silabus merupakan salah satu bagian yang penting dan dapat menunjang

tugas guru dalam kegiatan belajar mengajar. Silabus menguraikan tentang materi pelajaran yang tercakup dalam pokok bahasan dan sub pokok bahasan, untuk mengetahui kedalaman dan keluasan uraian materi. Silabus yang berlaku di SMK N 3 Wonosari menguraikan tentang :

- a) Nama sekolah
- b) Mata pelajaran
- c) Kelas/semester
- d) Standar kompetensi
- e) Kode kompetensi
- f) Alokasi waktu
- g) Kompetensi dasar
- h) Materi pembelajaran
- i) Indikator
- j) Penilaian
- k) Sumber belajar
- l) Nilai karakter yang dikembangkan

#### 4) Pembuatan Bahan ajar

Bahan ajar dibuat disetiap satu Kompetensi Dasar. Bahan ajar dibuat untuk mendukung kemudahan dalam pencapaian kompetensi siswa yang dapat dilihat pada saat melaksanakan tugas pekerjaan rumah dan pada saat ujian semester. Dalam pembuatan bahan ajar, digunakan sumber-sumber materi yang relevan untuk mencegah keraguan dalam penggunaan bahan ajar seperti, materi pembelajaran, buku referensi, Modul-modul terbitan Departemen pendidikan menengah kejuruan dan juga *power point*. Semua media pembelajaran terlebih dahulu dikonsultasikan dengan guru pembimbing sebelum digunakan untuk mengajar.

Setelah mengetahui keadaan siswa maka perlu adanya identifikasi untuk menentukan teknik atau cara penyampaian kegiatan pembelajaran kepada siswa.

#### 5) Hasil pembuatan RPP, Silabus, bahan ajar dan soal tugas pekerjaan rumah serta soal ujian semester dapat dilihat pada lampiran.

## **B. Pelaksanaan PLT (Praktik Terbimbing Dan Mandiri)**

### **1. Kegiatan Praktik Mengajar di Kelas**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan satu mata kuliah wajib bagi mahasiswa jurusan kependidikan yang dilaksanakan di sekolah sebagai tempat mahasiswa berlatih untuk menjadi seorang tenaga pendidik yang profesional, dalam praktik ini mahasiswa mendapat bimbingan dari dosen pembimbing lapangan dan bimbingan dari guru pembimbing. Kegiatan PLT ini menuntut mahasiswa untuk berusaha membawa dirinya menjadi seorang tenaga pendidik yang profesional. Namun, kegiatan di lapangan tidak hanya menuntut seorang mahasiswa untuk melaksanakan tugas-tugas kependidikan saja. Akan tetapi, tugas-tugas administratif pun sangat perlu sebagai penunjang kegiatan-kegiatan kependidikan. Mahasiswa diberi kesempatan untuk mengembangkan dirinya sebagai calon pendidik.

Sesuai dengan surat tugas yang diberikan oleh pihak SMK N 3 Wonosari, praktikan mendapat tugas mengajar mata pelajaran. Sebelum pelaksanaan kegiatan mengajar, praktikan telah berkonsultasi dengan guru pembimbing yang telah ditunjuk oleh pihak sekolah tentang pelaksanaan praktik mengajar yang meliputi jadwal mengajar praktek dan materi yang akan diajarkan. Untuk hal ini praktikan melaksanakan KBM dalam bentuk tatap muka di depan kelas teori dan praktik untuk mata pelajaran Dasar – Dasar Pemrograman dan Pembuatan Pemeliharaan Peralatan Elektronika (P3E) di kelas X EI (1-3) dan XII EI (1-2).

Praktik mengajar berlangsung mulai tanggal 18 September 2017 hingga tanggal 16 November 2017. Kegiatan KBM untuk kelas X sudah mulai efektif tanggal 18 September 2017. Untuk jadwal mengajar Dasar-Dasar Pemrograman setiap hari Selasa mulai pukul 07.00 – 13.45 (kelas X EI 1 dan X EI 2), dan Sabtu mulai pukul 11.00 – 13.45 . Kegiatan mengajar Dasar-Dasar Pemrograman di kelas X EI (1-3) dan P3E di kelas XII EI (1-2) dapat dilihat di Tabel.3

Tabel 3. Kegiatan mengajar Dasar-Dasar Pemrograman dan P3E

**KEGIATAN MENGAJAR DASAR-DASAR PEMROGRAMAN**

**KELAS : X**

NO	HARI/TANGGAL	JAM KE	STANDAR KOMPETENSI/KOMPETENSI DASAR	KET
1	Selasa, 19 September 2017	5 s/d 7	Materi Sistem Bilangan dan Konversi Bilangan	
2	Selasa, 26 September 2017	5 s/d 7	UTS dan Pengumpulan Buku Catatan	
3	Selasa, 03 Oktober 2017	5 s/d 7	Materi Pengenalan Bahasa C dan Pemrograman	
4	Selasa, 10 Oktober 2017	5 s/d 7	Geladi Bersih HUT SMK 3 WONOSARI	
5	Selasa, 17 Oktober 2017	5 s/d 7	Geladi Bersih HUT SMK 3 WONOSARI	
6	Selasa, 24 Oktober 2017	5 s/d 7	Materi Variabel, Konstanta, Operator, Instruksi Input dan Output dan Praktikum Pemrograman	
7	Selasa, 31 Oktober 2017	5 s/d 7	Pengambilan Nilai dan Praktikum Variabel, Konstanta, Operator, Instruksi Input dan Output	
8	Selasa, 07 November 2017	5 s/d 7	Pengambilan Nilai dan Praktikum Pemrograman	
9	Selasa, 14 November 2017	5 s/d 7	Materi If dan If-Else dan Pemrograman	

### KEGIATAN MENGAJAR P3E

**KELAS : XII**

NO	HARI/TANGGAL	JAM KE	STANDAR KOMPETENSI/KOMPETENSI DASAR	KET
1	Rabu, 20 September 2017	1 s/d 4	Menghitung R seri dan paralel, Membaca 4 Gelang Resistor, Menghitung Kapasitor seri dan paralel, Membaca Kapasitor.	
2	Kamis, 21 September 2017	5 s/d 8	Libur.	
3	Rabu, 27 September 2017	1 s/d 4	Osiloskop, K3 Perakitan Pesawat Elektronika, Menghitung R seri dan paralel, Membaca 4 Gelang Resistor, Menghitung Kapasitor seri dan paralel, Membaca Kapasitor.	
4	Kamis, 28 September 2017	5 s/d 8	Pembuatan Jalur PCB dan Standar Perancangan PCB.	
5	Rabu, 4 Oktober 2017	1 s/d 4	Osiloskop secara mendetail (Mengukur), Keselamatan alat bengkel dan Perawatan alat ukur.	
6	Kamis, 5 Oktober 2017	5 s/d 8	Cara menggunakan osiloskop, Hidrolik dan Pneumatik, Perawatan alat bengkel mekanik.	
7	Rabu, 11 Oktober 2017	1 s/d 4	Praktikum Osiloskop dan Materi AVO Meter.	
8	Kamis, 12 Oktober 2017	5 s/d 8	Osiloskop dan Pengecekan Ujian Harian.	
9	Rabu, 25 Oktober 2017	1 s/d 4	Transistor (Emitor, Basis, Kolektor), Op-Amp ( Inverting, Non Inverting, Integrator, Eder, Defrensiator, Fungsi Op-Amp, Rumus, Model Gambar, Keterangan input-output).	
10	Kamis, 26 Oktober 2017	5 s/d 8	Light Meter dan Pendeteksi Range Temperature.	
11	Rabu, 1 November 2017	1 s/d 4	Gerbang Digital.	



12	Kamis, 2 November 2017	5 s/d 8	Presentasi dan Penilaian Gerbang Digital.	
13	Rabu, 8 November 2017	1 s/d 4	Pengambilan Nilai.	
14	Kamis, 9 November 2017	5 s/d 8	Membuat Joule Thief untuk menyalakan lampu LED 220 V dengan battrey 1,5 V .	
15	Rabu, 15 November 2019	1 s/d 4	Pembuatan Jalur PCB Joule Thief untuk menyalakan lampu LED 220 V dengan battrey 1,5 V .	

## 1. Model dan Metode Pembelajaran

Model pembelajaran diartikan sebagai prosedur sistematis dalam mengorganisasikan pengalaman belajar untuk mencapai tujuan belajar. Dapat juga diartikan suatu pendekatan yang digunakan dalam kegiatan pembelajaran.

Metode adalah suatu prosedur untuk mencapai tujuan yang efektif dan efisien. Metode mengajar adalah cara untuk mempermudah siswa mencapai tujuan belajar atau prestasi belajar. Metode mengajar bersifat prosedural dan merupakan rencana menyeluruh yang berhubungan dengan penyajian materi pelajaran. Masing-masing metode mengajar mempunyai kebaikan dan keburukan, sehingga metode mengajar yang dipilih memainkan peranan utama dalam meningkatkan prestasi belajar siswa. Metode mengajar yang dipilih disesuaikan dengan tujuan belajar dan materi pelajaran yang akan diajarkan. Jadi metode mengajar bukanlah merupakan tujuan, melainkan cara untuk mencapai tujuan yang telah ditetapkan.

Model dan metode yang digunakan selama kegiatan praktek mengajar adalah penyampaian materi dengan menggunakan model *jigsaw*, metode *Kooperatif Learning*, ceramah atau menerangkan, tanya jawab, presentasi, tugas pekerjaan rumah dan latihan praktik.

## 2. Media Pembelajaran

Media Pembelajaran adalah sarana yang digunakan untuk mempermudah/menunjang kegiatan belajar mengajar agar lebih efektif dan efisien. Selama kegiatan pembelajaran praktikan menggunakan beberapa media pembelajaran yang mendukung, diantaranya:

- a. Komputer / Laptop
- b. *Power Point*
- c. *LCD*
- d. Buku referensi, dan lain-lain.

## 3. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi pembelajaran pada mata pelajaran Dasar-Dasar Pemrograman berupa Tugas dan Ulangan Harian, soal essay bobot per-soalnya adalah 50 jika tidak memenuhi kriteria ketuntasan minimal (KKM) yaitu 71 maka siswa dapat memperbaiki nilai dengan tindak lanjut remidi dan jika ada siswa yang sudah memenuhi syarat KKM tetapi masih ingin memperdalam materi dan menambah nilai maka akan diberikan kesempatan untuk pengayaan.

Kemudian untuk evaluasi pembelajaran pada mata pelajaran P3E berupa Ulangan Harian soal essay 4 butir, soal essay bobot per-soalnya adalah 25.

### **C. Analisis Hasil Pelaksanaan Dan Refleksi**

#### **1. Analisis Hasil Pelaksanaan Program PLT**

Secara umum mahasiswa PLT dalam melaksanakan PLT tidak banyak mengalami hambatan yang berarti justru mendapat pengalaman dan dapat belajar untuk menjadi guru yang baik di bawah bimbingan guru pembimbing masing-masing di sekolah.

- a. Media pembelajaran yang dimiliki sekolah yaitu komputer/laptop, *white board*, spidol dan LCD viewer yang menjadi media utama dalam penyampaian materi kepada siswa.
- b. Kegiatan belajar mengajar berjalan sebagaimana mestinya sesuai RPP namun tetap saja masih ada waktu yang tidak tepat, seperti waktu yang kurang dan tidak sesuai dengan program semester (prosem). Hal ini dikarenakan kondisi peserta didik yang terkadang tidak kondusif karena jam pelajaran berada di jam terakhir sehingga harus dikondisikan terlebih dahulu terutama saat pelajaran siang hari berlangsung.
- c. Demi lancarnya pelaksanaan mengajar praktikan berkonsultasi terlebih dahulu sebelum dilaksanakannya kegiatan mengajar. Banyak hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik materi, metode maupun media pembelajaran yang palingt sesuai dan efektif dilakukan dalam pembelajaran di kelas.
- d. Evaluasi dilakukan untuk mengetahui sejauh mana peserta didik memahami materi yang telah diajarkan sebelumnya. Evaluasi diberikan setelah satu kompetensi selesai dipelajari. Materi tes yang diambil dari modul dan buku referensi disertai dengan kunci jawabannya. Sehingga hal ini memudahkan praktikan untuk mengoreksi jawaban para siswa.
- e. Penilaian dilakukan sesuai dengan hasil yang dikerjakan oleh siswa. Nilai ujian yang dilaksanakan siswa harus memenuhi standar kelulusan yang ditetapkan, yaitu 71. Siswa yang mendapat nilai kurang dari standar kelulusan harus melaksanakan ujian remidi atau perbaikan.
- f. Hasil dari melaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing ini adalah
  - 1) terselesaikannya tugas PLT dengan pelaksanaan selama 2 bulan mulai tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017.

- 2) Didapatkan pengalaman menjadi seorang pendidik yang mana selain menghadapi murid seorang pendidik juga harus menyiapkan buku ajar sebagai administrasi mengajar yang berisi Program tahunan, Program semester, Silabus, Rencana pelaksanaan pembelajaran (RPP) dan lainnya.

## **2. Hambatan Dalam Pelaksanaan PLT**

Dibalik kelancaran pelaksanaan program PLT terdapat beberapa hambatan yang dihadapi baik yang berasal dari diri sendiri maupun dari luar diri sebagaimana disebutkan berikut ini :

### **a. Kurangnya Rasa Percaya Diri Mahasiswa**

Setiap orang pasti memiliki rasa percaya diri yang berbeda-beda. Saat ini dengan kondisi mengajar, setiap mahasiswa pun juga memiliki rasa percaya diri yang berbeda-beda. Rasa kepercayaan diri yang besar akan timbul ketika kita merasa lebih daripada yang lain. Pada situasi mengajar demam panggung sangatlah mempengaruhi proses kami saat mengajar. Rasa percaya diri yang dirasakan ketika berhadapan dengan siswa yang berjumlah 32 dengan jumlah 32 karakter yang berbeda membuat materi apa yang akan diajarkan atau dipersiapkan seakan-akan terlupakan.

Untuk mengatasi hal ini praktikan melakukan rileksasi ketika akan memasuki kelas dan berkenalan dengan peserta didik, diselingi dengan canda tawa untuk membuat suasana cair sekaligus mengenali karakter setiap peserta didik. Kegiatan ini juga mampu menciptakan kedekatan antara pendidik dengan peserta didik.

### **b. Menyiapkan Administrasi Pengajaran**

Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain disebabkan karena praktikan kurang memahami tentang keperluan administrasi apa saja yang dimiliki oleh seorang guru. Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain kurang siap untuk mengisi buku kerja guru, hal ini disebabkan karena praktikan baru mengenal adanya buku kerja guru sehingga perlu penyesuaian.

Solusi yang dilakukan adalah pada saat penyiapan administrasi pengajaran seperti pembuatan buku kerja guru dilakukan

dengan bertanya pada teman, ataupun berkonsultasi dengan guru pembimbing dan melakukan pelaporan terhadap apa yang telah dikerjakan atau dibuat.

**c. Kesiapan Peserta Didik yang Kurang untuk Menerima Materi**

Motivasi awal peserta didik datang ke sekolah belum semuanya berniat untuk mendapatkan pelajaran. Motivasi dari rumah untuk menerima pelajaran masih kurang sehingga sebelum pelajaran dimulai praktikan perlu mengingatkan kembali tentang tujuan mereka dengan memberikan masukan berupa cerita atau motivasi agar motivasi untuk belajar segera timbul dan peserta didik akan mudah untuk menerima materi. Selain itu, peserta didik belum membaca-baca materi yang berkaitan dengan pelajaran saat itu di ajarkan bahkan banyak siswa yang tidak mengetahui pelajaran apa yang akan mereka terima sebelum masuk kelas.

Solusi yang dilakukan adalah memberikan motivasi dan mengkondisikan siswa bahkan jika perlu menanyakan kepada siswa metode apa yang cocok bagi mereka yang akan diajarkan agar kelak proses pembelajaran dapat berjalan dengan baik serta siswa dapat memahami materi dengan baik.

**d. Jadwal Mengajar**

Situasi belajar pada pagi hari masih terasa segar dan peserta didik pun masih sangat bersemangat untuk mengikuti pelajaran. Namun kendala terjadi apabila pelajaran sudah memasuki waktu siang hari. Dimana banyak peserta didik yang sudah merasa ngantuk, malas, dan bosan. Sehingga ketika dimulai kegiatan belajar mengajar, peserta didik tidak fokus lagi dan membuat kegiatan belajar mengajar tidak kondusif.

Untuk mengatasi hal tersebut solusi yang dilakukan praktikan ialah mengkondisikan siswa dengan memberikan semacam hiburan misal dengan memberikan cerita motivasi ataupun video yang berkaitan dengan materi agar siswa tidak terlalu jenuh dengan proses pembelajaran.

### **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) selama 2 bulan mulai dari tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017 telah banyak memberikan pengetahuan dan pengalaman kepada mahasiswa dalam pengelolaan diri sebagai calon pendidik yang profesional. Sebelum mengajar mahasiswa perlu melakukan berbagai tahapan-tahapan yang tidak boleh ditinggalkan mulai dari tahap persiapan hingga evaluasi terhadap kegiatan yang telah dilaksanakan.

Melalui pelaksanaan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) di SMK Negeri 3 Wonosari ini dapat ditarik beberapa kesimpulan yaitu :

1. Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) merupakan sarana untuk melatih mahasiswa sebagai calon pendidik agar memiliki nilai, sikap, pengalaman dan keterampilan profesional dalam proses pembelajaran.
2. Melalui kegiatan Praktik Lapangan Tebimbing (PLT), mahasiswa dituntut dapat mengembangkan kompetensi profesional, kompetensi kepribadian dan kompetensi sosial.
3. Komunikasi yang baik antara mahasiswa dengan guru pembimbing merupakan aspek yang sangat menentukan kelancaran berlangsungnya proses pembelajaran.
4. Ada dua proses yang sudah dilaksanakan selama PLT di SMK N 3 Wonosari yaitu proses persiapan pembelajaran dan proses pelaksanaan pembelajaran. Didalam proses persiapan pembelajaran telah dipersiapkan buku kerja guru yang berisi Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran, Job Sheet dan lainnya.

#### **B. Saran**

1. Kepada Pihak SMK Negeri 3 Wonosari Sekolah sebagai lembaga yang ditunjuk oleh pihak UNY sebagai tempat pelaksanaan PLT juga harus senantiasa meningkatkan peran serta fungsi untuk mencapai keberhasilan program PLT itu sendiri. Beberapa langkah yang sekiranya bisa dilakukan oleh pihak sekolah antara lain sebagai berikut:
  - a. Untuk mencapai tujuan pembelajaran dengan baik maka perlu penambahan sarana belajar siswa dalam bentuk buku paket atau modul, karena sementara saat ini masih sangat kurang buku paket atau modul yang sesuai dengan materi pembelajaran dan bahan praktik yang ada di sekolah.

- b. Jumlah bangunan kelas perlu di tambah karena sementara terkadang dijam yang sama ada siswa yang tidak kedapatan kelas.
- 2. Kepada Pihak Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Perlunya pembekalan kepada mahasiswa tentang tata cara pembuatan administrasi mengajar sebelum mulai dilaksanakannya PLT dan pengarahan apa saja yang perlu dipersiapkan sebelum melaksanakan praktik mengajar secara keseluruhan.
  - b. Pihak universitas perlu melakukan monitoring lebih insentif untuk mengetahui jalannya kegiatan praktik mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa, mengetahui kekurangan-kekurangan serta permasalahan-permasalahan yang muncul pada saat pelaksanaan PLT.
- 3. Pihak Mahasiswa

Mahasiswa sebagai pelaku dari program PLT juga harus senantiasa berusaha secara maksimal untuk ketercapaian efektifitas dari pelaksanaan program tersebut. Di bawah ini beberapa saran yang sekiranya dapat dijadikan masukan oleh mahasiswa guna memaksimalkan program kerja PLT:

- a. Mahasiswa sebaiknya lebih memperdalam pengetahuannya tentang cara dan apa saja administrasi yang perlu di persiapkan untuk menjadi seorang guru yang profesional.
- b. Mahasiswa PLT hendaknya melakukan observasi secara optimal, agar program-program yang dilaksanakan sesuai dengan kebutuhan sekolah.
- c. Hendaknya mahasiswa sering berkonsultasi pada guru dan dan dosen pembimbing sebelum dan sesudah mengajar, supaya bisa diketahui kelebihan, kekurangan dan permasalahan selama kegiatan mengajar. Dengan demikian proses pembelajaran akan mengalami peningkatan kualitas secara terus menerus.
- d. Mahasiswa sebaiknya lebih profesional dibidangnya untuk mengurangi terjadinya kesalahan tindakan terutama saat mengajarkan siswa praktik. Untuk itu sebelum mulai melaksanakan PLT sebaiknya perlu di persiapkan dengan sebaik baiknya kemampuan dalam bidang masing-masing.

## DAFTAR PUSTAKA

Tim LPPMP UNY. 2017. *Panduan PLT 2017 Universitas Negeri Yogyakarta.*

Yogyakarta : UNY.

Tim LPPMP UNY. 2017. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PLT I*

Yogyakarta : UNY.

Miftakur Rokhim. (2016). *Laporan PLT Mandiri.* Yogyakarta: UNY



# LAMPIRAN

**LAMPIRAN FOTO**



Kegiatan Penerjunan Mahasiswa PLT UNY di SMK N 2 Wonosari



Mahasiswa PLT UNY foto bersama Guru SMK N 2 Wonosari



Kegiatan Belajar Mengajar Mata Pelajaran praktikum



Kegiatan Ulangan Harian



Foto perpisahan bersama siswa SMK N 2 Wonosari

**AGENDA MENGAJAR**  
**DASAR PEMROGRAMAN**

**KELAS : X EI 1**

NO	HARI/TANGGAL	JAM KE	KEGIATAN	KETERANGAN
1	Selasa, 19 September 2017	5 s/d 7	Materi Sistem Bilangan dan Konversi Bilangan	
2	Selasa, 26 September 2018	5 s/d 7	UTS dan Pengumpulan Buku Catatan	
3	Selasa, 03 Oktober 2019	5 s/d 7	Materi Pengenalan Bahasa C dan Pemrograman	
4	Selasa, 10 Oktober 2020	5 s/d 7	Geladi Bersih HUT SMK 3 WONOSARI	
5	Selasa, 17 Oktober 2021	5 s/d 7	Geladi Bersih HUT SMK 3 WONOSARI	
6	Selasa, 24 Oktober 2022	5 s/d 7	Materi Variabel, Konstanta, Operator, Instruksi Input dan Output dan Praktikum Pemrograman	
7	Selasa, 31 Oktober 2023	5 s/d 7	Pengambilan Nilai dan Praktikum Variabel, Konstanta, Operator, Instruksi Input dan Output	
8	Selasa, 07 November 2024	5 s/d 7	Pengambilan Nilai dan Praktikum Pemrograman	
9	Selasa, 14 November 2025	5 s/d 7	Materi <i>If</i> dan <i>If-Else</i> dan Pemrograman	

Guru Mapel

Mahasiswa PLT

Markidin Perikesit, S.Pd., MT.  
NIP. 19770902 200701 1 009

Bayu Kusuma A  
NIM. 14502244006

**AGENDA MENGAJAR**  
**DASAR PEMROGRAMAN**

**KELAS : X EI 2**

NO	HARI/TANGGAL	JAM KE	KEGIATAN	KETERANGAN
1	Selasa, 19 September 2017	1 s/d 3	Materi Sistem Bilangan dan Konversi Bilangan	
2	Selasa, 26 September 2018	1 s/d 3	UTS dan Pengumpulan Buku Catatan	
3	Selasa, 03 Oktober 2019	1 s/d 3	Materi Pengenalan Bahasa C dan Pemrograman	
4	Selasa, 10 Oktober 2020	1 s/d 3	Geladi Bersih HUT SMK 3 WONOSARI	
5	Selasa, 17 Oktober 2021	1 s/d 3	Geladi Bersih HUT SMK 3 WONOSARI	
6	Selasa, 24 Oktober 2022	1 s/d 3	Materi Variabel, Konstanta, Operator, Instruksi Input dan Output dan Praktikum Pemrograman	
7	Selasa, 31 Oktober 2023	1 s/d 3	Pengambilan Nilai dan Praktikum Variabel, Konstanta, Operator, Instruksi Input dan Output	
8	Selasa, 07 November 2024	1 s/d 3	Pengambilan Nilai dan Praktikum Pemrograman	
9	Selasa, 14 November 2025	1 s/d 3	Materi <i>If</i> dan <i>If-Else</i> dan Pemrograman	

Guru Mapel

Mahasiswa PLT

Markidin Perikesit, S.Pd., MT.  
NIP. 19770902 200701 1 009

Bayu Kusuma A  
NIM. 14502244006

**AGENDA MENGAJAR  
DASAR PEMROGRAMAN**

**KELAS : X EI 3**

NO	HARI/TANGGAL	JAM KE	KEGIATAN	KETERANGAN
1	Sabtu, 23 September 2017	6 s/d 8	Materi Sistem Bilangan dan Konversi Bilangan	
2	Sabtu, 30 September 2018	6 s/d 8	UTS dan Pengumpulan Buku Catatan	
3	Sabtu, 07 Oktober 2018	6 s/d 8	Materi Pengenalan Bahasa C dan Pemrograman	
4	Sabtu, 14 Oktober 2019	6 s/d 8	Gladi Bersih HUT SMK 3 WONOSARI	
5	Sabtu, 21 Oktober 2020	6 s/d 8	HUT SMK 3 WONOSARI	
6	Sabtu, 28 Oktober 2021	6 s/d 8	Materi Variabel, Konstanta, Operator, Instruksi Input dan Output dan Praktikum Pemrograman	
7	Sabtu, 04 Oktober 2022	6 s/d 8	Pengambilan Nilai dan Praktikum Variabel, Konstanta, Operator, Instruksi Input dan Output	
8	Sabtu, 11 September 2019	6 s/d 8	Pengambilan Nilai dan Praktikum Pemrograman	

Guru Mapel

Markidin Perikesit, S.Pd., MT.  
NIP. 19770902 200701 1 009

Mahasiswa PLT

Bayu Kusuma A  
NIM. 14502244006

## AGENDA MENGAJAR

### PEMBUATAN PEMELIHARAAN PERALATAN ELEKTRONIKA (P3E)

KELAS : XII EI 1

NO	HARI/TANGGAL	JAM KE	KEGIATAN	KETERANGAN
1	Senin, 2 Oktober 2017	5 s/d 8	Osiloskop secara mendetail (Mengukur), Keselamatan alat bengkel dan Perawatan alat ukur.	
2	Kamis, 5 Oktober 2017	1 s/d 4	Cara menggunakan osiloskop, Hidrolik dan Pneumatik, Perawatan alat bengkel mekanik.	
3	Senin, 9 Oktober 2017	5 s/d 8	Praktikum Osiloskop dan Materi AVO Meter.	
4	Kamis, 12 Oktober 2017	1 s/d 4	Osiloskop dan Pengecekan Ujian Harian.	
5	Senin, 16 Oktober 2017	5 s/d 8	GLADI BERSIH HUT SMK N 3 WONOSARI.	
6	Kamis, 19 Oktober 2017	1 s/d 4	HUT SMK N 3 WONOSARI.	
7	Senin, 23 Oktober 2017	5 s/d 8	Transistor (Emitor, Basis, Kolektor), Op-Amp ( Inverting, Non Inverting, Integrator, Eder, Defrensiator, Fungsi Op-Amp, Rumus, Model Gambar, Keterangan input-output).	

8	Kamis, 26 Oktober 2017	1 s/d 4	Light Meter dan Pendeteksi Range Temperature.	
9	Senin, 30 Oktober 2017	5 s/d 8	Gerbang Digital.	
10	Kamis, 2 November 2017	1 s/d 4	Presentasi dan Penilaian Gerbang Digital.	
11	Senin, 6 November 2017	5 s/d 8	Pengambilan Nilai.	
12	Kamis, 9 November 2017	1 s/d 4	Membuat Joule Thief untuk menyalakan lampu LED 220 V dengan battrey 1,5 V .	
13	Senin, 13 November 2017	5 s/d 8	Pembuatan Jalur PCB Joule Thief untuk menyalakan lampu LED 220 V dengan battrey 1,5 V .	

Guru Mapel

Markidin Perikesit, S.Pd., MT.  
NIP. 19770902 200701 1 009

Mahasiswa PLT

Bayu Kusuma A  
NIM. 14502244006



## AGENDA MENGAJAR

### PEMBUATAN PEMELIHARAAN PERALATAN ELEKTRONIKA (P3E)

KELAS : XII EI 2

NO	HARI/TANGGAL	JAM KE	KEGIATAN	KETERANGAN
1	Rabu, 20 September 2017	1 s/d 4	Menghitung R seri dan paralel, Membaca 4 Gelang Resistor, Menghitung Kapasitor seri dan paralel, Membaca Kapasitor.	
2	Kamis, 21 September 2017	5 s/d 8	Libur.	
3	Rabu, 27 September 2017	1 s/d 4	Osiloskop, K3 Perakitan Pesawat Elektronika, Menghitung R seri dan paralel, Membaca 4 Gelang Resistor, Menghitung Kapasitor seri dan paralel, Membaca Kapasitor.	
4	Kamis, 28 September 2017	5 s/d 8	Pembuatan Jalur PCB dan Standar Perancangan PCB.	
5	Rabu, 4 Oktober 2017	1 s/d 4	Osiloskop secara mendetail (Mengukur), Keselamatan alat bengkel dan Perawatan alat ukur.	
6	Kamis, 5 Oktober 2017	5 s/d 8	Cara menggunakan osiloskop, Hidrolik dan Pneumatik, Perawatan alat bengkel mekanik.	
7	Rabu, 11 Oktober 2017	1 s/d 4	Praktikum Osiloskop dan Materi AVO Meter.	
8	Kamis, 12 Oktober 2017	5 s/d 8	Osiloskop dan Pengecekan Ujian Harian.	
9	Rabu, 18 Oktober 2017	1 s/d 4	GLADI BERSIH HUT SMK N 3 WONOSARI.	
10	Kamis, 19 Oktober 2017	5 s/d 8	HUT SMK N 3 WONOSARI.	

11	Rabu, 25 Oktober 2017	1 s/d 4	Transistor (Emitor, Basis, Kolektor), Op-Amp ( Inverting, Non Inverting, Integrator, Eder, Defrensiator, Fungsi Op-Amp, Rumus, Model Gambar, Keterangan input-output).	
12	Kamis, 26 Oktober 2017	5 s/d 8	Light Meter dan Pendeteksi Range Temperature.	
13	Rabu, 1 November 2017	1 s/d 4	Gerbang Digital.	
14	Kamis, 2 November 2017	5 s/d 8	Presentasi dan Penilaian Gerbang Digital.	
15	Rabu, 8 November 2017	1 s/d 4	Pengambilan Nilai.	
16	Kamis, 9 November 2017	5 s/d 8	Membuat Joule Thief untuk menyalakan lampu LED 220 V dengan battrey 1,5 V .	
17	Rabu, 15 November 2019	1 s/d 4	Pembuatan Jalur PCB Joule Thief untuk menyalakan lampu LED 220 V dengan battrey 1,5 V .	

Guru Mapel

Mahasiswa PLT

Markidin Perikesit, S.Pd., MT.  
NIP. 19770902 200701 1 009

Bayu Kusuma A  
NIM. 14502244006

**DAFTAR HADIR TAHUN PELAJARAN 2017/2018**  
**SMK N 3 WONOSARI**  
**SEMESTER GASAL**  
**KELAS X EI 1**

Program keahlian : Teknik Elektronika

Paket Keahlian : Teknik Elektronika Industri

NO	NAMA SISWA	PRESENSI KEHADIRAN DAN TANGGAL PBM										JUMLAH				KET.
		19	26	3	10	17	24	31	7	14	S	I	A	TL		
		SEPTEMBER	OKTOBER						NOVEMBER							
1	ALVIAN DWI SAPUTRA	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
2	ANDREAS EKA PUTRA BAKTI	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
3	ARDIANTO	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
4	BAGUS DEWA PRAKOSO	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
5	CATUR SETYO NUGROHO	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
6	DANANG ISMUGANAJI	•	•	•	•	•	A	•	•	•						
7	DANU TRI LAKSONO	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
8	ELVIRA DEA VANESHA	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
9	FIKRI CIKO VERNANDA	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
10	HAFIZUL RIFANI	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
11	HANA FAUZIAH	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
12	HANNY FERAWATI	•	•	•	•	•	i	•	•	•						
13	HENI PURWANTI	•	•	•	•	•	i	•	•	•						
14	ILHAM KISTYANTO	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
15	IRFAN EKA SEPTA	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
16	KARINA PUSPADINI OKTAVIA	•	•	•	•	•	i	•	•	•						
17	LINGGA ADY PRASETYO	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
18	MUHAMMAD HANIFUDIN HAMMAM	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
19	MUHAMMAD IQBAL	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
20	PUTHUT PUTRA PAMUNGKAS	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
21	RAMADHAN RIZKY MAHENDRA	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
22	RISMA RESTU FAUZI	•	•	•	•	•	i	•	•	•						
23	RISMI RESTU FAUZI	•	•	•	•	•	i	•	•	•						
24	RIZAL FAUZI	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
25	RYO ANDY SAPUTRA	•	•	•	•	•	i	•	•	•						
26	SATRIA RIZAL SAPUTRA	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
27	SEPTIANA NUR ROHMA	•	•	•	•	•	S	•	•	•						
28	SETIADI	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
29	SISKA CHANDRA DEWI	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
30	TRIO SOLIKIN	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
31	WAHID PEBRYANTO	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
32	YOSSY FERNANDO	•	•	•	•	•	•	•	•	•						
	JUMLAH SISWA HADIR	32	32	32	32	32	24	32	32	32						

Guru Mapel

Markidin Perikesit, S.Pd., MT.  
NIP. 19770902 200701 1 009

Mahasiswa PLT

Bayu Kusuma A  
NIM.14502244006

**DAFTAR HADIR TAHUN PELAJARAN 2017/2018**  
**SMK N 3 WONOSARI**  
**SEMSETER GASAL**  
**KELAS X EI 2**

Program keahlian : Teknik Elektronika  
 Paket Keahlian : Teknik Elektronika Industri

NO	NAMA SISWA	PRESENSI KEHADIRAN DAN TANGGAL PBM									JUMLAH				KET.
		19	26	3	10	17	24	31	7	14	S	I	A	TL	
		SEPTEMBER		OKTOBER					NOVEMBER						
1	ANANDA NURVATIMAH	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
2	ANDHIKA FEBRIANTO	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
3	ANDINI AUNILLAH RAMADANI	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
4	ANDRESTIYA FRIHATNA BASKARA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
5	ANDRI SAPUTRO	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
6	ANGEL NAWANG WULAN	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
7	ANGGA SAPUTRA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
8	ARIEL RAMADHAN WIJANARKO	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
9	BAGAS AGUNG SAPUTRO	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
10	BAGAS NANDA PRATAMA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
11	BETI MURTIASIH	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
12	DANU SETYO NUGROHO	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
13	DESTYARUM PRISKAWATI	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
14	DIKI MERLIANA MULADI	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
15	EDIA FURNAMA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
16	FAIZUDDIN MUHLIS	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
17	FERI DWI KURNIAWAN	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
18	INDRA MAULANA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
19	IRAWAN FEBRI PRASETYA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
20	IRVAN SETYAWAN	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
21	LISSET ANGGARITA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
22	QAYAN	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
23	REZZA HADI SATRIADINATA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
24	RIO CANDRA ANUGRA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
25	RISKI FAUZI	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
26	ROZI CHOYRUL FAUZI	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
27	SADEWA ARIESTA	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
28	SUMIRAH	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
29	TRI NUGROHO	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
30	WAHYU	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
31	WAHYU NURHIDAYAT	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
32	ZELIKA RAMADHANI	•	•	•	•	•	•	•	•	•					
	JUMLAH SISWA HADIR														

Guru Mapel

Mahasiswa PLT

Markidin Perikesit, S.Pd., MT.  
 NIP. 19770902 200701 1 009

Bayu Kusuma A  
 NIM.14502244006



## FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

# Npma. 2

Untuk mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SMKN 3 WONOSARI NAMA MAHASISWA : Bayu Kusuma A  
ALAMAT SEKOLAH : Jl. Pramuka Tawarsari, Gk NO. MAHASISWA : 14502244006  
FAK/JUR/PRODI : FT/PT.ELKA/PT.ELKA

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
1.	Kondisi fisik sekolah	SMK N 3 Wonosari terletak di Jalan Pramuka No.8 Wonosari. Pada tahun ajaran 2012/2013 SMK N 3 Wonosari memiliki 5 kompetensi jurusan yaitu Elektronika Industri, Audio Video, Jasa Boga, Mekatronika dan Perhotelan
2.	Potensi siswa	Pada tahun ajaran baru 2017/2018, SMK N 3 Wonosari terdiri dari empat jurusan diantaranya audio video, elektronika industri, jasa boga, mekatronika dan perhotelan yang terdiri dari 33 kelas, yang setiap kelasnya terdapat $\pm 30$ anak.
3.	Potensi Guru	Di SMK N 3 Wonosari terdapat 83 Guru
4.	Potensi Karyawan	Untuk Tenaga TU sebanyak 24 personil dengan rincian : 11 PNS dan 13 Non PNS.
5.	Fasilitas KBM, media	Keadaan fisik yang menonjol penggunaannya adalah Lapangan Upacara yang masih multifungsi, seperti untuk olahraga, dan sebagian untuk parkir.
6.	Perpustakaan	Perpustakaan sekolah berada di lantai 2. Di dalamnya terdapat rak- rak tempat menata buku- buku. Buku- buku yang terdapat di perpustakaan antara lain buku pendukung kegiatan belajar siswa.. Siswa juga dapat membaca koran maupun majalah. Seorang petugas perpustakaan yang mengurus administrasi sirkulasi peminjaman pengembalian buku.
7.	Laboratorium	Sudah terdapat laboratorium untuk setiap jurusan yang masih memiliki fungsi bersama untuk beberapa mata pelajaran.
8.	Bimbingan konseling	Bimbingan konseling dilakukan di setiap kelas selama 2 jam pelajaran setiap minggunya yang bertujuan untuk memberi masukan pembelajaran, menanyakan keluhan dan memberi pemecahan pada siswa.
9.	Bimbingan belajar	Bimbingan belajar dilakukan secara terus menerus selama kegiatan belajar mengajar.
10.	Ekstrakurikuler	Terdapat beberapa ekstrakurikuler yang ditawarkan seperti : gamelan, tunti, basket, band, sepak bola, bola voli, drum band, dan boga.
11.	Organisasi dan fasilitas Osis	Ruang OSIS berlokasi di sebelah Lab komputer. Digunakan untuk rapat kegiatan OSIS dan kesekretariatan OSIS serta pengkoordinasian kegiatan OSIS dengan anggota OSIS.
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	Ruang UKS berada disebelah ruang komputer. Di dalamnya terdapat sebuah tempat tidur dan perlengkapan. Ruang UKS ini difungsikan untuk tempat pemberian pertolongan



## FORMAT OBSERVASI KONDISI SEKOLAH

# Npma. 2

Untuk mahasiswa

		kecelakaan atau sakit kepada siswa yang membutuhkan saat kegiatan belajar berlangsung maupun saat kondisi yang memungkinkan.
13.	Administrasi	Desain penempatan ruang kerja yang fleksibel dan sudah diatur per lini kerja, terdapat 4 waka, yaitu Kurikulum, Humas, Sarpras dan Kesiswaaan.
14.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Sudah banyak yang mengikuti karya tulis ilmiah, ada pula yang sudah sampai tingkat nasional.
15.	Karya Tulis Ilmiah Guru	Karya tulis guru belum terlalu banyak hanya sebatas tingkat kabupaten atau kota.
16.	Koperasi siswa	Koperasi sekolah terletak di dekat gerbang belakang sekolah. koperasi sekolah terdapat foto copy. Pengurusnya ialah anggota OSIS. Barang yang dijual antara lain buku, pulpen, dan perlengkapan alat tulis lain.
17.	Tempat ibadah	Mushola digunakan sebagai tempat ibadah guru, karyawan serta para siswa yang beragama muslim. Mushola berlokasi di halaman belakang sekolah.
18.	Kesehatan lingkungan	Lingkungan yang ada di SMK N 3 Wonosari sangat asri.

Guru Pembimbing

Yogyakarta, 11 Maret 2017  
Mahasiswa PLT

Markidin Parikesit. S.Pd., MT.  
NIP. 19770902 200701 1 009

Bayu Kusuma A  
NIM. 14502244006



**FORMAT OBSERVASI**  
**PEMBELAJARAN DI KELAS DAN**  
**OBSERVASI PESERTA DIDIK**

**Npma. 1**

**Untuk mahasiswa**

NAMA MAHASISWA : Bayu Kusuma                      PUKUL : 10.00 – 12.00  
NO MAHASISWA : 14502244006                      TEMPAT : SMKN 3 WONOSARI(TEI)  
TGL. OBSERVASI : 11 MARET 2017                      FAK/JUR/PRODI : FT/PT.Elka/PT.Elektronika

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
<b>A</b>	<b>Perangkat Pembelajaran</b>	
	1. Kurikulum	Menggunakan Kurikulum 2013
	2. Silabus	Ada
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran	Ada
<b>B</b>	<b>Proses Pembelajaran</b>	
	1. Membuka pelajaran	Ada
	2. Penyajian materi	1. Penekanan materi dengan suara 2. Dengan cara mengulang dan banyak memperlihatkan gambar contoh-contoh dengan materi yang sesuai.
	3. Metode pembelajaran	1. Ceramah 2. Tanya jawab
	4. Penggunaan bahasa	Bahasa Indonesia dan Bahasa Jawa.
	5. Penggunaan waktu	Pembukaan, Materi, dan Penutupan.
	6. Gerak	Senyum, Mengacungkan tangan.
	7. Cara memotivasi siswa	Memberikan gambaran-gambaran dalam kehidupan nyata tentang audio video.
	8. Teknik bertanya	Mengacungkan jari atau memanggil nama gurunya.
	9. Teknik penguasaan kelas	Keliling kelas, Suruh fokus melihat kedepan.
	10. Penggunaan media	LCD, Whiteboard, Internet.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Memberikan pertanyaan.
	12. Menutup pelajaran	Ada
<b>C</b>	<b>Perilaku Siswa</b>	
	1. Perilaku siswa di dalam kelas	+ Aktif bertanya dan menjawab - Sering ramai sendiri
	2. Perilaku siswa di luar kelas	+ Ramah + Menyapa jika bertemu

Guru Pembimbing

Yogyakarta, 11 Maret 2017  
Mahasiswa PLT

Markidin Parikesit. S.Pd., MT.  
NIP. 19770902 200701 1 009

Bayu Kusuma A  
NIM. 14502244006